

# Geneviève MEYER

Fondatrice et Formatrice Agréée AFSCI – Enregistrée auprès de la DIRECCTE OCCITANIE sous le numéro 76300412230

195 avenue de canale – 30230 RODILHAN. Tel 06.09.15.22.69

SIRET: 52352187000015 - Adresse Mail : [afsci.formations@gmail.com](mailto:afsci.formations@gmail.com)

## CONTRAT D'INSCRIPTION EN STAGE DE FORMATION .

**VALABLE UNIQUEMENT POUR LES PERSONNES NE POUVANT PAS BENEFICIER D'AIDE FINANCIERE  
OU DE SUBVENTION A LA FORMATION PROFESSIONNELLE**

Merci de renvoyer les 3 pages du présent contrat à l'adresse suivante. Un contrat par personne :

Genevieve Meyer – 195 avenue de canale – 30230 RODILHAN

**Votre inscription sera validée via une confirmation par e-mail** vous indiquant toutes les informations relatives à la formation. Pensez à vérifier votre dossier de courriers indésirables si vous ne la recevez pas ou contactez-nous.

<b>Prénom NOM du (de la) stagiaire</b> (tels qu'ils doivent apparaître sur le certificat de formation)	
<b>Adresse postale</b>	
<b>Téléphone Portable</b> <b>un numéro de tel pour vous joindre est obligatoire</b>	
<b>Adresse e-mail</b> (nécessaire pour l'envoi de la confirmation d'inscription)	
<b>N° SIRET</b> pour les professionnels désirant une facture	

J'ai pris connaissance que je possède un droit de rétractation de 14 jours à partir de la date de la signature de ce contrat.

Passé ce délai, ayant signé et accepté les termes de ce contrat, sauf accord particulier avec Geneviève Meyer, j'ai connaissance que je suis dans l'obligation de respecter les clauses de ce contrat et de me présenter à chaque formation faisant l'objet du présent contrat.

Suite à plusieurs chèques impayés, à compter de la rentrée 2017 et après validation, **les certificats de formation vous seront remis uniquement une fois votre chèque honoré, soit un minimum de 15 jours ouvrés après mise en banque de votre règlement. Toutefois, les personnes désirant recevoir leur certificat le jour de la formation pourront récupérer leur chèque contre règlement en espèces et ce, le premier jour du module.**

Merci de nous informer si vous choisissez cette option

Choix	Date	Module de formation	Formatrice	Tarif	Lieu de formation	Chèque de réservation à joindre
	Samedi 23 mars 2019 09h/17h	Spécial Tonique dos 30 min, aux huiles toniques + pierres d'argile chaudes	Geneviève MEYER	170€(pierres non comprises)	G.Meyer 195 avenue de Canale 30230 RODILHAN	170 € à l'ordre de MEYER Pierres non comprises dans le tarif

**Formalités d'inscriptions (au tarif réduit) :** Une inscription n'est enregistrée qu'à réception du contrat d'inscription en nos bureaux, les places disponibles sont attribuées en respectant l'ordre d'arrivée. Aucune réservation n'est effectuée par téléphone, ou mail.

Tout le matériel nécessaire et spécifique pour l'apprentissage des protocoles sera mis à disposition pendant le temps des formations.

Néanmoins et pour vos pratiques personnelles du Massage spécial dos, vous aurez besoin de matériel spécifique.

La pratique de ce protocole est effectuée avec des pierres d'argile, afin d'apporter les vertus énergétiques de l'argile en plus dans ce massage

**Il nécessite du matériel spécifique pour sa pratique :**

- ✚ une unité chauffante
- ✚ Un kit de pierres d'argile spécial dos ou 2 grosses pierres T1 pour ceux qui ont déjà un kit Douceur (pas de kit en basalte)
- ✚ les informations sur ce matériel vous seront communiquées sur le mail de confirmation d'inscription.

# Geneviève MEYER

**Fondatrice et Formatrice Agréée AFSCI** – Enregistrée auprès de la DIRECCTE OCCITANIE sous le numéro 76300412230

195 avenue de Canale – 30230 RODILHAN. Tel 06.09.15.22.69

SIRET: 52352187000015 - Adresse Mail : [afsci.formations@gmail.com](mailto:afsci.formations@gmail.com)

**Lieu des stages :** 195 avenue de Canale 30230 RODILHAN

**Formatrice :** Geneviève Meyer 06.09.15.22.69

## **HORAIRES :**

Accueil 8h45

Stage 9h heures à 17 h avec une pause d'1 heure d'heure pour manger (penser à amener votre repas).

Attention l'heure de fin de stage est notée à titre indicatif. Elle peut connaître une modification selon l'avancement de la maîtrise du massage.

---

vos coordonnées sont demandées sur les contrats d'inscription et enregistrées uniquement pour être utilisées au seing de notre établissement, dans le but d'enregistrer votre inscription et vous transmettre par mail la confirmation d'inscription. Le numéro de téléphone, afin de pouvoir vous joindre rapidement en cas de problème.

Ces informations sont enregistrées sur un fichier informatisé par Genevieve Meyer pour AFSCI, ceci afin de connaître l'identité des stagiaires praticiens certifiés AFSCI. Ces informations sont conservées pendant une durée de 3 ans, et supprimées à la demande des personnes concernées. ces informations ne sont ni transmises ni vendues en dehors de notre école et peuvent faire l'objet d'un envoi d'information par mail.

En application des articles 39 et suivants de la loi du 6 Janvier 1978 modifiée, vous bénéficiez d'un droit d'accès et de rectification des informations qui vous concernent. Vous êtes susceptible de recevoir par mail notre lettre d'information.

Si vous ne souhaitez pas la recevoir, vous avez la possibilité de l'indiquer en cochant la case correspondante sur le contrat d'inscription. Si vous ne souhaitez pas la recevoir, cochez la case ci-dessous.

- Je ne désire pas recevoir la lettre d'information.
- J'atteste sur l'honneur avoir pris lecture et appliquer le règlement intérieur reçu avec ce contrat d'inscription

## **ANNULATION AU-DELA DU DELAI LEGAL :**

Vous possédez un délai légal de rétractation de 14 jours à partir de la date de la signature du contrat d'inscription.

Toutefois, nous vous accordons un délai de rétractation supplémentaire (sans frais ni justification) jusqu'à 15 jours ouvrés avant la date de la session de formation souscrite.

Passé ce délai, 30 % pour frais de dossier seront conservés au titre de dédommagement et pour la gêne occasionnée.

Aucune annulation ne sera acceptée moins de 7 jours ouvrés avant la date de formation prévue initialement, sauf cas de force majeure légalement reconnu (maladie, accident, deuil) et justifié par écrit dans les 7 jours suivants la date prévue de formation.

Dans ce cas précis, 30 % de frais de dossier seront conservés au titre de dédommagement et pour la gêne occasionnée.

Dans les autres cas, l'intégralité de la session de formation souscrite est due, les éventuelles inscriptions sur les sessions suivantes et remises accordées étant automatiquement annulées.

## **En cas d'annulation fortuite et délibérée, la totalité de la formation souscrite reste due.**

Afin de garantir des conditions optimales pour le déroulement des stages de formation, la formatrice se réserve la possibilité de déplace ou d'annuler une formation ou une inscription en fonction d'un nombre insuffisant de participants ou des critères qu'elle jugera nécessaires.

J'ai pris connaissance que je possède un droit de rétractation de 14 jours à partir de la date de la signature de ce contrat.

Passé ce délai, et ayant signé et accepté les termes de ce contrat, sauf accord particulier avec la formatrice, je suis dans l'obligation de respecter les clauses de ce contrat et de me présenter à chaque formation faisant l'objet du présent contrat.

## **CLAUSE DE CONFIDENTIALITE :**

En participant à cette formation, le stagiaire s'engage à ne pas divulguer à des tiers les informations, documents, savoir-faire, techniques et protocoles reçus lors de cette formation et à utiliser les techniques et protocoles enseignés uniquement pour sa pratique en tant que praticien. La retransmission des protocoles enseignés par des personnes autres que les formateurs agréés A.F.S.C.I est totalement interdite.

La participation du stagiaire aux stages de formation implique la lecture, l'acceptation et l'application du règlement Intérieur et des conditions financières établies par l'organisme de formation ainsi que le respect de toutes les conditions émises y compris l'interdiction de copie de tout élément, texte et photos provenant du support de cours ou du site internet d'A.F.S.C.I.

# Geneviève MEYER

**Fondatrice et Formatrice Agréée AFSCI** – Enregistrée auprès de la DIRECCTE OCCITANIE sous le numéro 76300412230

195 avenue de canale – 30230 RODILHAN. Tel 06.09.15.22.69

SIRET: 52352187000015 - Adresse Mail : [afsci.formations@gmail.com](mailto:afsci.formations@gmail.com)

## **CONDITIONS MATERIELLES :**

Nos formations s'effectuent sur des tables ou chaises de massage. Tout le matériel technique nécessaire à la formation sera gracieusement mis à votre disposition pendant la durée du stage et uniquement celui-ci. Nos prix sont donnés hors matériel.

Certains de nos modules nécessitent du matériel spécifique en sus (unité de chauffe, huiles essentielles, etc...). Afin de mettre en pratique ce que vous avez appris en formation, il vous appartiendra d'acquiescer ce matériel spécifique.

Certains de nos modules nécessitent du matériel spécifique uniquement à commander sur la boutique en ligne du site A.F.S.C.I ou auprès de votre formatrice (kit de pierres d'argile, holster, huile végétale, stick, baume, etc...).

Nous vous conseillons vivement de réserver vos kits de pierres sur le site et ce, avant la formation.

## **CONDITIONS FINANCIERES :**

Le tarif en financement personnel vous permet de bénéficier d'une importante réduction.

Cette remise accordée ne peut, en aucun cas, se cumuler avec des délais de règlement.

Nos modules sont proposés tout au long de l'année afin de vous permettre de prévoir votre financement.

Le règlement de chaque module effectué n'est encaissé qu'à l'issue de la formation.

- J'atteste avoir pris connaissance et accepter que le non-respect des conditions liées au tarif spécial du stage, faisant l'objet de cette inscription, annulera toute remise accordée. Le tarif de 315.00 € par journée de stage sera alors appliqué.

## **DECHARGE DE RESPONSABILITE :**

En s'inscrivant à ce stage de formation, le stagiaire déclare ne pas avoir de problèmes de santé incompatibles avec les techniques et les produits utilisés lors des formations souscrites et décharge l'Organisme de formation de toutes responsabilités présentes et à venir devant un événement indésirable pouvant se rapporter à son état de santé personnel.

Nos formations sont contre-indiquées en cas de suspicion de grossesse, de grossesse avérée ou d'allaitement.

Un avis médical attestant de la capacité à suivre ce stage est fortement conseillé et recommandé pour les personnes atteintes de :

- Troubles cardiaques ou circulatoires importants, cancer, tumeur, infection bactérienne ou virale, nausée, douleur abdominales, plaie ou cicatrice récente, affection cutanée, maux de dos, maladie inflammatoire, blessure ligamentaire ou musculaire, etc.  
(Liste non exhaustive).

En cas de doute, n'hésitez pas à demander un avis médical auprès de votre médecin traitant.

---

Je soussigné(e).....  
.....

Atteste la lecture, l'acceptation des clauses énoncées sur le présent contrat et l'application du règlement intérieur ainsi que des conditions d'obtention du tarif spécial pour financement personnel indiquées sur le présent contrat.

Fait ..... à .....,  
le.....

Signature précédée de la mention manuscrite « Lu et approuvé ».

## **REGLEMENT INTERIEUR - A LIRE ET A CONSERVER PAR LE STAGIAIRE**

### **I – PREAMBULE**

Geneviève Meyer est un organisme de formation professionnel indépendant.

L'organisme Geneviève Meyer est domicilié au 200 avenue de Canale – 30230 RODILHAN. Cet organisme est Enregistré auprès de la DIRECCTE OCCITANIE sous le numéro 76300412230

Le présent règlement intérieur a pour but de préciser certaines dispositions s'appliquant à tous les inscrits et participants aux différents stages organisés par Geneviève Meyer dans le but de permettre un bon fonctionnement des formations proposées.

Définitions :

- Geneviève Meyer sera dénommée ci-après « organisme de formation » ;
- les personnes suivant le stage seront dénommées ci-après « stagiaires » ;
- le directeur de la formation Geneviève Meyer sera ci-après dénommé « le responsable de l'organisme de formation ».

### **II - DISPOSITIONS GENERALES**

#### **Article 1 : Dispositions légales**

Conformément aux articles L 920-5-1 et suivants et R 922-1 et suivants du Code de travail, le présent Règlement Intérieur a pour objet de définir les règles générales et permanentes et de préciser la réglementation en matière d'hygiène et de sécurité ainsi que les règles relatives à la discipline, notamment les sanctions applicables aux stagiaires et les droits de ceux-ci en cas de sanction.

### **III - CHAMP D'APPLICATION**

#### **Article 2 : Personnes concernées**

Le présent règlement s'applique à tous les stagiaires inscrits à un stage dispensée par l'organisme de formation ou son représentant, et ce, pour toute la durée de la formation suivie. Chaque stagiaire est considéré comme ayant accepté les termes du présent règlement lorsqu'il suit une formation dispensée par l'organisme de formation, ou son représentant, et accepte que des mesures soient prises à son égard en cas d'inobservation de ce dernier.

#### **Article 3 : Lieu de la formation**

La formation aura lieu soit dans les locaux de l'organisme de formation, soit dans des locaux extérieurs. Les dispositions du présent Règlement sont applicables non seulement au sein des locaux de l'organisme de formation, mais également dans tout local ou espace loué par l'organisme de formation pour dispenser ses formations.

### **IV - HYGIENE ET SECURITE**

#### **Article 4 : Règles générales**

Chaque stagiaire doit veiller à sa sécurité personnelle et à celle des autres en respectant les consignes générales et particulières de sécurité et d'hygiène en vigueur sur le lieu de formation et indiquées par le formateur.

Toutefois, conformément à l'article R. 922-1 du Code du travail, lorsque la formation se déroule dans une entreprise ou un établissement déjà doté d'un règlement intérieur en application de la section VI du chapitre II du titre II du livre Ier du présent code, les mesures de sécurité et d'hygiène applicables aux stagiaires sont celles de ce dernier règlement.

#### **Article 5 - Règles générales relatives à la protection contre les accidents.**

Tout stagiaire est tenu d'utiliser tous les moyens de protection individuels et collectifs mis à sa disposition pour éviter les accidents et de respecter strictement les consignes particulières données à cet effet.

#### **Article 6 - Règles relatives à la prévention des incendies.**

Tout stagiaire est tenu de respecter scrupuleusement les consignes relatives à la prévention des incendies.

En application du décret n°77-1042 du 12/09/1977, il est interdit de fumer dans les salles de cours.

### **V- DISCIPLINE**

#### **Article 7 - Dispositions générales relatives à la discipline.**

Les stagiaires doivent adopter une tenue, un comportement et des attitudes qui respectent la liberté et la dignité de chacun. Il est formellement interdit aux stagiaires :

- d'emporter sans autorisation quoi que ce soit ne leur appartenant pas ;
- d'avoir un comportement incorrect avec toute personne ;
- d'utiliser le matériel pédagogique à d'autres fins que celles prévues pour le stage ;
- d'introduire des personnes étrangères au stage autre que la personne lui servant de modèle pour la pratique;

Par ailleurs, les stagiaires sont tenus à une obligation de discrétion en ce qui concerne toutes informations relatives aux organismes, aux stages, techniques, dont ils pourraient avoir connaissance et n'appartenant pas à la formation en cours. Tout manquement aux règles relatives à la discipline pourra donner lieu à l'application de l'une des sanctions prévues par le présent règlement.

## Article 8 – Annulation

Nous vous rappelons que vous possédez un droit de rétractation de 14 jours à partir de la date de la signature du contrat d'inscription. Passé ce délai, vous avez obligation de respecter les termes du contrat signé et donc de vous présenter aux formations souscrites. Toutefois, nous vous accordons, gracieusement, un délai de rétractation vous permettant une annulation de votre part, en respectant un délai d'au moins de 15 jours ouvrés avant la date de la formation, dans le cas contraire, le montant des frais de dossier de la formation sera conservé au titre de dédommagement pour le traitement administratif effectué par nos services et pour la gêne occasionnée concernant la tenue de la formation. Une annulation n'est plus acceptée 7 jours ouvrés avant la date de formation prévue. Si cette annulation est soumise à un cas de force majeure reconnue (*maladie, accident, deuil*), la raison devra être justifiée par écrit dans les 7 jours suivant la date prévue de formation, **en cas d'empêchement pour raisons médicales, un certificat médical devra nous être fourni. En cas de force majeure justifiée, seul le montant des frais de dossier sera conservé. Dans les cas contraires, la totalité de la formation souscrite est due.** l'organisme de formation se réserve le droit de déplacer ou d'annuler une formation, pour cas de force majeure, ou en cas d'inscriptions insuffisantes à la bonne tenue de la formation.

## Article 9 – Respect du travail en groupe

Les stagiaires s'engagent à se munir du matériel nécessaire à leur participation aux stages, à respecter le lieu de stage et le matériel qui s'y trouve, à éteindre leur téléphone durant les sessions et à en limiter au maximum l'usage durant les pauses. Toute dégradation sera directement facturée à la personne responsable.

Les stagiaires s'engagent à être présents, sauf raison grave, à toutes les séances de travail, à ne pas quitter une séance en cours sauf accord avec le formateur, à respecter les horaires de début et de fin des séances. l'organisme de formation se réserve, dans les limites imposées par des dispositions en vigueur, le droit de modifier les horaires de stage en fonction des nécessités. Les stagiaires doivent se conformer aux modifications apportées par l'organisme de formation l aux horaires d'organisation du stage. Les absences ou retards ne donnent pas droit à une réduction sur le prix du stage.

En cas d'absence ou de retard au stage, il est préférable pour le stagiaire d'en avertir le formateur.

## Article 10 – Respect des formateurs et des stagiaires

Les stagiaires s'engagent à tenir compte au mieux des remarques et interventions des formateurs. Les formations en groupe s'appuyant sur un travail pratique en binôme, les stagiaires servant de modèle, resteront à l'écoute de la pratique de leur binôme pour le corriger si besoin est, tout en respectant les interventions du formateur ; le stagiaire pratiquant restera à l'écoute des indications de son binôme afin de se corriger et améliorer sa pratique. Chaque stagiaire s'engage à travailler avec les autres dans une attitude d'écoute et de respect mutuel nécessaires au processus de formation.

Ils s'engagent également à ne pas troubler par leurs propos ou leurs attitudes l'enseignement donné par le formateur ainsi que le travail des autres participants. A cette fin, les stagiaires s'engagent à travailler dans le cadre donné de la formation et des techniques utilisées dans le protocole enseigné sans y intégrer des techniques extérieures qui pourraient induire en erreur les autres stagiaires. Le formateur est seul juge du trouble apporté et, s'il le juge nécessaire, peut demander temporairement ou définitivement à un participant de quitter la salle de travail. En cas d'exclusion d'un stagiaire pour non-respect du règlement, la totalité de la formation reste due par le stagiaire

Les stagiaires s'engagent à respecter les clauses de confidentialité sur tout ce qui peut être exprimé par d'autres stagiaires pendant la formation.

## Article 11 : Enregistrements

Il est formellement interdit, sauf dérogation expresse, d'enregistrer ou de filmer les sessions de formation.

## Article 12 : Documentation pédagogique

La documentation pédagogique remise lors des sessions de formation est protégée au titre des droits d'auteur et ne peut être réutilisée autrement que pour un strict usage personnel. Toute copie, même pour un autre stagiaire est totalement interdite.

## Article 13 : Responsabilité de l'organisme en cas de vol ou endommagement de biens personnels des stagiaires

Un local clos, fermant à clés, est mis à disposition des stagiaires pendant les sessions de formations. Les stagiaires sont tenus d'y déposer leurs affaires personnelles. En cas de non-respect de cette clause, l'organisme de formation décline toute responsabilité en cas de perte, vol ou détérioration des objets personnels, de toute nature, déposés par les stagiaires en dehors de ce local.

## Article 14 - Usage commercial

Les stagiaires s'engagent à ne pas utiliser à titre commercial le nom de l'organisme de formation, les documents et informations données dans la formation, les photos et textes présents sur le site, sans autorisation écrite du responsable de l'organisme de formation.

Ayant reçu une attestation de formation à une technique particulière, et par respect pour la culture traditionnelle dont est issu cette pratique, les stagiaires s'engage à ne pas modifier les techniques et protocoles relatifs à cette formation.

Une attestation de formation ou une certification pourra être retirée à un participant en cas de non-respect de cette règle.

Les attestations de formation délivrées par l'organisme de formation, ainsi que leurs certifications pourront aussi être retirées par l'organisme de formation en cas de non-respect des règles éthiques et commerciales habituellement en vigueur dans la pratique de techniques de bien-être.

## Article 15 - Décharge de responsabilités

**En s'inscrivant, le stagiaire déclare ne pas avoir de problèmes de santé incompatibles avec les techniques et les produits utilisés lors des formations** objets de cette inscription et décharge l'organisme de formation ainsi que ses formateurs, de toutes responsabilités, présentes et à venir, devant un événement indésirable pouvant se rapporter à son état de santé.

En cas de doute, demander un avis médical.